

## **УКАЗАНИЯ**

### **ЗА ПРОЕКТИ ЗА ЧАСТИЧНО ФИНАНСИРАНЕ НА НАУЧНИ ФОРУМИ 2025 ГОД., НА КОИТО ТУ-ВАРНА Е СЪОРГАНИЗАТОР**

- Конкурсът за “Проекти за частично финансиране на научни форуми” се организира съгласно Заповед № 200/03.04.2025 год. на Ректора на университета.
- Целта на конкурса е да се подкрепи организирането и провеждането на научни форуми, на които звена от ТУ-Варна са съорганизатори.
- За участие в конкурса е необходимо да се представи «Предложение за частично финансиране на научен форум».

#### **Указания за подготовка на проектите**

1. Общи условия:
  - форумът е научен /не е методически, не е семинар за обучение /;
  - ТУ-Варна (респ. Основното звено) е един от основните организатори на форума;
  - финансирането е предназначено само за: наем зала или такса за ползване на он-лайн платформа, отпечатване на покани, програми и трудовете на форума.
2. Ръководител на проекта е представител на основното звено от ТУ-Варна, съорганизатор на форума.
3. В зависимост от параметрите на форума финансирането е до 1000 лв.
4. Проектът за частично финансиране съдържа:
  - А. Характеристика на научния форум – свободен текст
    - данни за форума през 2025 г.
      - основен представител на ТУ-Варна;
      - списък на организационния комитет;
      - място и време на провеждане на форума;
      - организация, обслужваща финансите на форума – място на партидата;
      - тематика, приоритети, участници в т.ч. от ТУ-Варна;
    - издадени трудове на форума – брой, брой публикации за последните 3 години;
    - Трудовете на форума реферирани и индексирани ли са в световни вторични литературни източници – в кои от тях(с предимство в библиографска и реферативна база данни: Scopus и/или Thomson Reuters).
  - Б. Финансов принос на отделните съорганизатори на форума – без очакваните приходи от такси, спонсори, реклама.
  - В. Размер на исканото финансиране
    - размерът е в рамките на посочения в т. 3;
    - размерът не може да бъде по-голям от средния финансов принос на основните организатори;
  - Г. Формуляри за кандидатстване.
    - Предложение – Приложение 1.
    - План-сметка по форма – Приложение 2.
5. Проектът се подписва от декана/директора на основното звено и представителя на звеното в организирането на форума.
- 6 Срок за подаване на предложенията в канцелариите на основното звено в един екземпляр – не по-късно от 1 месец преди началото на форума, но не по-късно от 09.09.2025г.

7. Предложенията заедно с протокола от факултетната конкурсна комисия и протокола от заседанието на факултетния съвет се представят в Централната конкурсна комисия в срок до 7 дни от решението на основното звено.

8. За основните звена с безкатедрена структура (колежи и департаменти) предложенията заедно с протокола от съвета на звеното се представят в Централната конкурсна комисия в срок до 7 дни от решението на основното звено.

9. Страна по договора са ръководителят на основното звено и представителя на звеното в организирането на форума(ръководителя на проекта).

10. Всички средства за класираните проекти се съхраняват в партидите на съответните договори и се разходват с директно осребряване на фактури за одобрените в План-сметката разходи.

11. Всяко предложение се придружава с доклад на декана/директора на съответното основно звено: факултет, колеж, департамент.

12. Предложенията направени от основните звена се оценяват и класират от Централната конкурсна комисия, назначена от Ректора.

13. За всяко класирано от Централната конкурсна комисия предложение за финансиране на проект в СВК (стая 208М) в 7 дневен срок (от класирането) се представя проект на договорна документация (четири екземпляра договор и два екземпляра план-сметка), подписана от ръководителя на основното звено и ръководителя на проекта. Формата на бланката на договора е поместена на сайта на Университета.

ЗАМ. РЕКТОР НДЕУ:

/доц. д-р инж. Хр. Ненов/